



UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS
SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
OKTATÁSI REKTORHELYETTES

Ikt.sz.: IKT/138-486 /2020.
Tárgy: „Invited Lecturer Professor”
oklevélkiadási rendszer

Tisztelt Dékán Asszony! Tisztelt Dékán Úr!

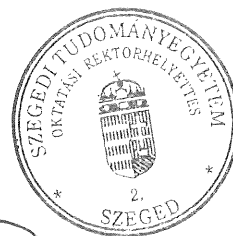
A Szegedi Tudományegyetem elkötelezett az európai színvonalú oktatás mellett. Egyetemünk nemcsak a nemzetközi rangsorokon való kiváló szereplésekre, a mobilitási programokra, az idegennyelvű képzésekre, illetve az intézményi szintű nemzetközi együttműködések bővítésére, hanem a külföldi kapcsolatok ápolására is nagy hangsúlyt fektet.

Tájékoztatom, hogy az Egyetem vezetése az egyetemünkre érkező meghívott külföldi oktatók munkájának elismerésére egységes oklevélkiadási és nyilvántartási rendszert vezet be. Az oklevelek kiadására **2019/2020. tanév II. félévétől** az „Invited Lecturer Professor” elnevezésű oklevélkiadási rendszer segítségével kerül sor. Az oklevélkiadási rendszer technikai megvalósításának felületként a Neptun tanulmányi rendszer szolgál; a rendszer működésének folyamatát és technikai részleteit a melléklet foglalja össze.

Az oklevelek átadásáról a Kar saját hatáskörben intézkedik, ezért kérem, hogy tájékoztassa kollégáit az oklevélkiadási rendszerről.

Kelt: Szegeden, 2020. év február hó 4. napján

Tisztelettel:



Prof. Dr. Gellén Klára
oktatási rektorhelyettes

készült: 1 példányban
egy példány: 1 oldal
melléklet: 2 oldal
kapják: Irattár
Dékánok





UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS
SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
OKTATÁSI REKTORHELYETTES

MELLÉKLET

Invited Lecturer Professor

oklevélkiadási rendszer

Az „Invited Lecturer Professor” oklevélkiadási rendszer (a továbbiakban: oklevélkiadási rendszer) a Szegedi Tudományegyetemre érkező külföldi oktatók nyilvántartására, valamint részükre történő oklevelek adományozására szolgáló, egyetemi szintű nyilvántartás.

Az oklevélkiadási rendszer célja külföldi és nálunk oktatási tevékenységet folytató előadók nyilvántartása, munkájuk oklevéllel való elismerése, igazolása (az oklevél minden külföldi oktatónak adható, aki vendégelőadóként előadást tart egyetemünkön).

Az oklevélkiadási rendszer működéséhez kapcsolódó angol nyelvű adatkezelési tájékoztató elérhető az Oktatási Igazgatóság honlapján (<https://u-szeged.hu/oktig/documents/data-processing> és <https://u-szeged.hu/oktig/dokumentumok/adatkezeles>). Az oklevelek kiadásához kapcsolódó adatkezeléshez a külföldi oktatók hozzájárulásának igazolása szükséges (lásd: az erre a célra rendszeresített, mellékelt formanyomtatványt).

Az oklevélkiadási rendszer technikai megvalósításának felületeként a Neptun tanulmányi rendszer szolgál.

Kérdés esetén, kérem, forduljanak hozzám bizalommal, valamint Racskó Tamás oktatásigazgatási irodavezető kollégámhoz (Racsko.Tamas@rekt.szte.hu).

Invited Lecturer Professor oklevélkiadás adminisztrációja

1. Az „Invited Lecturer Professor” oklevéllel díjazandó előadókat a Neptun tanulmányi rendszerben rögzíteni kell az óraadókhöz hasonló adattartalommal, de FIR-be küldés nélkül. Ez ilyen oktató beosztása a rendszerben az alábbiak egyike legyen:

- külföldi vendégelőadó (Erasmus)
- külföldi vendégelőadó (egyéb)

Az adatrögzítésért felelős az adott kar oktatóit a Neptunban kezelő munkatárs (HR-referens, dékáni hivatali személyügyi előadó).

2. Az érintett kar az oklevél adományozása előtt legkésőbb két héttel az oktatási rektorhelyettes e-mail-címére (oktrh@rekt.szte.hu) küldött üzenetben jelzi, hogy ki(ke)t terjeszt fel az „Invited Lecturer Professor” oklevélre. A felterjesztés előfeltétele az illető(k) Neptun-kódjának közzlése, illetve az 1. pont szerinti teljes előzetes adminisztráció.

3. Az oktatási rektorhelyettes titkársága a Neptunban lévő adatok alapján elkészíti, kiadományozza a felterjesztettek „Invited Lecturer Professor” okleveleit, majd továbbítja azt az átadással megbízott(ak)nak. Az oklevelek átadása kari szinten történik. A titkárság a kiadott





UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS
SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
OKTATÁSI REKTORHELYETTES

oklevelekről nyilvántartást vezet célszerűen az erre a célra szolgáló Coospace-szintér táblázat eszközében

A Neptunban az „Invited Lecturer Professor” oklevél esetén nyilvántartandó adatok

- Alkalmazotti adatok (148000) képernyő
 - Személyes adatok fül: teljes körűen
 - Állampolgárságok fül: teljes körűen
 - Okmányok fül: személyazonosító igazolvány / útleveél
 - Elérhetőségek fül: legalább e-mail-cím
 - Extra adatok fül / Kezelési kör mező: a fogadó kar megjelölése
 - Alkalmazotti adatok / Jogviszonyok / Alapadatok fül:
 - Időtartam: a vendégelőadó itt-tartózkodásának időtartama
 - Jogviszony: Megbízási jogviszony (sic!)
 - Jogviszony végének oka: Határozott idő lejárt
 - FIR-be felad: Nem (!)
 - Szervezeti egység / Alapadatok fül:
 - A karon belüli fogadó egységhez kötve.
 - Beosztás: külföldi vendégelőadó (Erasmus) / külföldi vendégelőadó (egyéb)
 - Besorolás: üres
 - Munkakör: Egyéb
 - Foglalkoztatás: Egyéb
 - Munkakör ideje: az Alkalmazotti adatok fülön megadott időtartammal egyezően
 - Jogviszony: az Alkalmazotti adatok fülön megadott jogviszonyhoz kapcsolva
 - Feladás FIR-be: Nem (!)

