



DATA PROCESSING INFORMATION

in connection with the Invited Lecturer Professor register



The purpose of this Data Processing Information is to alert you to our data processing during our Invited Lecturer Professor register.

1. Who can you turn to?

The University of Szeged is the data controller for the data processing of the Invited Lecturer Professor register, but the concrete data processing is done through the following organizational unit.

University of Szeged

Directorate for Academic Affairs

Name of contact person: Tamás Racskó

Address: Dugonics square 13, 6720 Szeged, Hungary

Phone: +36 (62) 544-021

E-mail: oktig@rekt.szte.hu

Webpage: <https://u-szeged.hu/oktig/english>

Name and contact details of the data protection officer: see point 11.1. of this Data Processing Information.

Please do not hesitate to contact us if you have any questions regarding data processing.

2. What are the main legal rules?

We inform you that your personal data will be processed by the University of Szeged as data controller

- in compliance with Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC
- and Act CXII of 2011 on the Right of Informational Self-Determination and Freedom of Information
- and Act CCIV of 2011 on National Higher Education

3. Does University of Szeged have a Data Protection Code?

Yes. The Data Protection Code of the University of Szeged can be accessed here: <http://www.u-szeged.hu/szabalyzatok>

4. What data processing are we implementing?

The National Higher Education Act obliges the University of Szeged to keep a record of all the data of its colleagues, irrespective of the type of teaching. We use this mandatory record to award our guest professors a certificate based on the recommendation of the host faculty.



DATA PROCESSING INFORMATION

in connection with the Invited Lecturer Professor register



4.1. Invited Lecturer Professor register

| What kind of data? | Why do we add it? | What is the lawful basis of processing? | How long do we store it? |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Personal Identification Data <ul style="list-style-type: none"> • name • birth name • place and date of birth • mother's name • gender | For statutory record keeping obligation. | Fulfillment of a legal obligation pursuant to CCIV of 2011 on National Higher Education Act, Annex 3, Chapter I, Part I/A. | 5 years after the termination of the legal relationship |
| Citizenship(s) | | | |
| Documents (by decision of the data subject) <ul style="list-style-type: none"> • passport • or an identity card | | | |
| Contacts <ul style="list-style-type: none"> • e-mail address | | | |
| Information <ul style="list-style-type: none"> • of the start and end dates of the legal relationship • of the type of legal relationship | | | |
| Details of position <ul style="list-style-type: none"> • host faculty and organizational unit • schedule | | | |



DATA PROCESSING INFORMATION

in connection with the Invited Lecturer Professor register



4.2. Award of certificate

| What kind of data? | Why do we add it? | What is the lawful basis of processing? | How long do we store it? |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Personal Identification Data <ul style="list-style-type: none">• name• birth name• place and date of birth• mother's name | For identification purposes. | The certificate is awarded on the basis of the data subject's voluntary consent. | The data will not be stored and the certificate will be handed over to the person concerned. |
| Name of the host university | | | |
| Name of signatories and signature | For the purpose of verifying the authenticity of the certificate. | | |

5. To whom is the data transferred?

5.1. Giving over of data within the organization

The host faculty will transfer the data to the Education Directorate of the University of Szeged for legitimate interests purposes of work sharing within the organization.

5.2. Transfer of data outside the organization

In general, we do not transfer data related to the Invited Lecturer Professor register either inland or abroad.

The data we process about you will only be operated by persons designated by data controller as specified in point 1, for the purpose, lawful basis and the storage period specified in point 4.

6. Do we resort to a data processor?

No, we do not resort to a data processor.

7. Do we collect information about you from another person?

No. We collect the information about you from you, and do not collect data from other sources.

8. Is there an automated decision making during data processing?

No.



DATA PROCESSING INFORMATION

in connection with the Invited Lecturer Professor register



9. What are the legal consequences for non-disclosure?

In the case of failure to provide information, we will not issue you a certificate.

10. What are your rights during the program?

You have the rights below for Invited Lecturer Professor register:

1. right to be informed – you have the right to ask for information on the processing of your personal data.
2. right of access by the data subject – you have access to your personal data we process.
3. right to rectification – should you find inaccuracies in your personal data processed by us, you have the right to ask for rectification.
4. right to erasure – if processing of data is based on your voluntary consent and there is no other lawful basis for data processing then you can ask for the erasure of your personal data.
5. right to restrict processing – you have the right to ask for the restriction of the processing of your personal data, for example after you find inaccuracies in your personal data, you can ask for restriction of processing while the University of Szeged is checking the data, or exercise of legal claim.
6. right to legal remedy – every data subject has the right to legal remedy in case of an infringement.

11. What remedies can you make?

11.1. You can turn to the data protection officer (DPO) of the University of Szeged:

Dr. Dóra Lajkó

Address: University of Szeged, Rector's Office, Data Protection Office

H-6720 Szeged 13 Dugonics Square, 3rd floor, room 304

Phone: +36 (62) 342-376, +36 (62) 544-000/2376

Email: dpo@gmf.u-szeged.hu

11.2. You can lodge a complaint with the Hungarian National Authority for Data Protection and Freedom of Information:

Hungarian National Authority for Data Protection and Freedom of Information

Address: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C

Phone: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

11.3. You can turn to Court

Depending on the nature of the unlawful data processing you are experiencing, you may institute legal action, even against the Authority. You can find out about the possibilities, methods and forums for starting a lawsuit at the following website: <https://birosag.hu/birosagi-szervezetek>



DATA PROCESSING INFORMATION

in connection with the Invited Lecturer Professor register



12. Does the University of Szeged have a DPO?

Yes. The contact details of the data protection officer (DPO) of the University of Szeged can be found in point 11.1. The DPO acts as a contact point between you and the controller. In connection with this Invited Lecturer Professor register the DPO also monitors compliance with legal requirements and our internal policies.



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Invited Lecturer Professor nyilvántartás kapcsán



Jelen Adatkezelési tájékoztató célja, hogy felhívjuk az Ön figyelmét az Invited Lecturer Professor nyilvántartás során történő adatkezeléseinkre.

1. Kihez fordulhat?

Az Invited Lecturer Professor nyilvántartás adatkezelései kapcsán a Szegedi Tudományegyetem az adatkezelő, viszont a konkrét adatkezelést az alábbi szervezeti egységén keresztül végzi.

Szegedi Tudományegyetem

Oktatási Igazgatóság

Kapcsolattartó neve: Racskó Tamás

Levelezési cím: 6720 szeged, Dugonics tér 13.

Tel.: +36 (62) 544-021

E-mail cím: oktig@rekt.szte.hu

Honlap cím: <http://www.u-szeged.hu/oktig>

Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: megtalálható jelen Adatkezelési tájékoztató 11.1. pontjában.

Forduljon hozzánk bizalommal a fenti elérhetőségek valamelyikén, amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatosan kérdése adódna.

2. Milyen főbb jogi előírások mentén járunk el?

Tájékoztatjuk, hogy az Ön személyes adatait a Szegedi Tudományegyetem mint adatkezelő

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 az Európai Parlament és a Tanács rendeletének, valamint
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény

rendeletei szerint kezeli.

3. Van-e Adatvédelmi Szabályzata a Szegedi Tudományegyetemnek?

Igen. A Szegedi Tudományegyetem Adatvédelmi Szabályzata az alábbi linken érhető el: <http://www.u-szeged.hu/szabalyzatok>

4. Milyen adatkezeléseket valósítunk meg?

A nemzeti felsőoktatásról szóló törvény kötelezi a Szegedi Tudományegyetemet, hogy minden oktatói megbízással rendelkező kollégája meghatározott adatait nyilvántartsa, függetlenül az



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Invited Lecturer Professor nyilvántartás kapcsán



oktatói megbízás típusától. Ezt a kötelező nyilvántartást használjuk ki arra, hogy külföldi vendégoktatóinknak a fogadó kar ajánlása alapján elismerő oklevelet adjunk ki.

4.1. Invited Lecturer Professor nyilvántartás

| Milyen adatokról van szó? | Miért vesszük fel? | Milyen jogon kezeljük? | Meddig tároljuk? |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Személyazonosításhoz szükséges adatok <ul style="list-style-type: none">viselt névszületési névszületési hely és időanyja nevenem | jogszabály által előírt nyilvántartásvezetési kötelezettség | jogi kötelezettség teljesítése a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 3. sz. melléklet, I. fejezet, I/A rész alapján | a jogviszony megszűnését követő 5 év |
| Állampolgárság(ok) | | | |
| Okmányok (az érintett döntése alapján) <ul style="list-style-type: none">útlevelvagy személyazonosító igazolvány | | | |
| Elérhetőségek <ul style="list-style-type: none">e-mail cím | | | |
| Jogviszony adatok <ul style="list-style-type: none">jogviszony kezdetének és végének dátumajogviszony típusa | | | |
| Munkakör adatok <ul style="list-style-type: none">fogadó kar és szervezeti egységbeosztás | | | |



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Invited Lecturer Professor nyilvántartás kapcsán



4.2. Elismerő oklevél kiadása

| Milyen adatokról van szó? | Miért vesszük fel? | Milyen jogon kezeljük? | Meddig tároljuk? |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Személyazonosításhoz szükséges adatok: <ul style="list-style-type: none">viselt névszületési névszületési hely és időanyja neve | Beazonosítás okán vesszük fel. | Az oklevél kiállítására az érintett önkéntes hozzájárulása alapján kerül sor. | Az adatokat külön nem tároljuk, az oklevelet az érintett részére adjuk át. |
| A fogadó egyetem megnevezése. | A beazonosítás okán vesszük fel. | | |
| Aláírók neve és aláírása | Az oklevél hitelességének igazolása okán vesszük fel. | | |



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Invited Lecturer Professor nyilvántartás kapcsán



5. Kinek adjuk át/továbbítjuk az adatokat?

5.1. Adatátadás szervezeten belül

A Szegedi Tudományegyetem Oktatási Igazgatósága számára adja át a fogadó kar az adatokat, a szervezeten belüli munkamegosztás okán, jogos érdekből.

5.2. Adattovábbítás szervezeten kívülre

A Szegedi Tudományegyetem Oktatási Igazgatósága nem továbbítja az adatait.

6. Igénybe veszünk-e adatfeldolgozót?

Nem, adatfeldolgozót nem veszünk igénybe.

7. Gyűjtünk-e Önről adatot más személytől?

Nem. Az Ön által megadott adatokat a Fogadó Kartól kapjuk meg a tanulmányi rendszeren keresztül, más forrásból adatgyűjtést nem végzünk.

8. Történik-e automatizált döntéshozatal az adatkezelések során?

Nem.

9. Milyen jogkövetkezéssel jár az adatszolgáltatás elmaradása?

Az adatszolgáltatás elmaradása esetén nem állítunk ki Önnek oklevelet.

10. Milyen jogai vannak a program kapcsán?

Az Invited Lecturer Professor nyilvántartás kapcsán Önt az alábbi jogok illetik meg:

1. tájékoztatáshoz való jog – tájékoztatást kérhet személyes adatainak kezeléséről.
2. hozzáféréshez való jog – hozzáférhet az általunk kezelt személyes adataihoz.
3. helyesbítéshez való jog – ha pontatlanságot észlel az általunk kezelt személyes adataiban, jogában áll javítást kérni.
4. törléshez való jog – amennyiben az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson alapul és nincs más jogalap az adatkezelésre, kérheti személyes adatainak törlését.
5. korlátozáshoz való jog – kérheti az adatainak korlátozását, pl. amikor vitatja a kezelt adatainak pontosságát, addig, amíg az SZTE ellenőrzi azok pontosságát, vagy jogi igény érvényesítéséhez.
6. jogorvoslathoz való jog – jogainak megsértése esetén jogában áll jogorvoslattal élni.

11. Milyen jogorvoslattal élhet?



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Invited Lecturer Professor nyilvántartás kapcsán



11.1. A Szegedi Tudományegyetem adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Dr. Lajkó Dóra

Cím: Szegedi Tudományegyetem, Rektori Hivatal, Adatvédelmi Iroda

6720 Szeged, Dugonics tér 13., 3. em., 304. szoba

Tel.: +36 (62) 342-376, +36 (62) 544-000/2376

E-mail: dpo@gmf.u-szeged.hu

11.2. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C

Tel.: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

11.3. Bírósághoz fordulhat

Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés jellegétől függően pert kezdeményezhet, akár a Hatóság ellen is. A perindítás lehetőségéről, módjáról és fórumairól az alábbi honlapon tájékozódhat: <https://birosag.hu/birosagi-szervezetek>

12. Van-e adatvédelmi tisztviselője a Szegedi Tudományegyetemnek?

Igen. A Szegedi Tudományegyetem adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségeit a 11.1. alpontban találhatja meg.

Az adatvédelmi tisztviselő kapcsolattartási pontként szolgál Ön és az adatkezelő között. Az Invited Lecturer Professor nyilvántartás kapcsán is felügyeli a jogi előírásoknak, valamint a belső szabályzatainknak való megfelelést.