

SZAOK Kari Kutatási Alap - Konferencia részvétel támogatása

A pályázat célja:

A Szegedi Tudományegyetem Általános Szent-Györgyi Albert Orvostudományi Kara **Konferencia Részvétel Támogatása** címen pályázatot hirdet. A pályázat célja, hogy az SZTE SZAOK-n teljes munkaidőben alkalmazott és a Karon dolgozó oktató és kutató kollégák, illetve rezidensek konferencia részvételét támogassa. Pályázatot olyan kolléga nyújthat be, aki a tudományos konferenciára első szerzős előadással vagy poszterrel rendelkezik és az előző évben nem részesült a Kari Kutatási Alap – Konferencia részvétel támogatásában.

A pályázó által benyújtandó anyagok:

- **Önéletrajz**, melyben a konferencia témájával kapcsolatos *személyi kompetenciák* kerüljenek részletesen ismertetésre; *nyelvismeret*, valamint a *tudományos teljesítmény*, nemzetközi és hazai *konferenciákon való aktív részvétel* (előadás és poszter) szintén legyen része az életrajznak (max. 2 oldal)
- **Publikációs jegyzék**
- **Pályázati Adatlap**
- **Absztrakt** és az absztrakt elfogadásáról szóló igazolás
- **Utazási határozat** témaszámmal
- **Szervezeti egység vezető ajánlása**, annak alátámasztása, hogy a pályázó kiutazása egyaránt szolgálja annak szakmai előmenetelét és az adott kutatóhely tevékenységének fejlődését (max. 1 oldal).
- **Nyilatkozat**, melyben a pályázó vállalja, hogy tudományos előadását ismerteti a soron következő Szent-Györgyi Napok során
- **Nyilatkozat**, melyben a pályázó vállalja, hogy tudományos munkáját két éven belül publikálja magyar vagy nemzetközi újságban, és a közleményt megjelenést követően beküldi a Dékáni Hivatal címére: office.aokdh@med.u-szeged.hu

A pályázat beadása:

1. A pályázatot e-mail csatolt file-ként a Dékáni Hivatal címére: office.aokdh@med.u-szeged.hu kell beküldeni.
2. A dokumentum neve: „SZAOK-KKA_pályázatév hónapnap_pályázó vezeték és keresztnév” megjelöléssel, amit az E-mail tárgymezőjében is fel kell tüntetni.
3. A Tárgy mezőben kérjük még feltüntetni: Konferencia Részvétel Támogatása

A pályázó legkésőbb a hazautazást követő 30 napon belül adhatja be a pályázatát.

A pályázatok elbírálását a Tudományos dékánhelyettes és a Tudományos Bizottság tagjaiból álló Értékelő Bizottság végzi.

A bizottság döntéséről a pályázó e-mailben kap értesítést.

A támogató határozatot követően a Dékáni Hivatal gondoskodik a megítélt összeg témaszámok közötti átcsoportosításáról.

Maximum 2 évente lehet beadni pályázatot.

Az utazás szervezése (repülő-, vonat- vagy buszjegy, szállás) és a konferenciára történő regisztráció csak a **Nemzetközi Utazásszervezési Irodán** keresztül történhet. **Magánpénzből előfinanszírozott utazást (szállás, útiköltség, regisztrációs díj) nem áll módunkban elszámolni.**

Saját gépkocsival történő kiutazás esetén saját gépkocsi használati nyomtatvány kitöltése szükséges a Kiküldetési Szabályzat szerint.

Napidíj elszámolására nincsen lehetőség.

A támogatás mértéke:

Európai országok esetében: legfeljebb 300.000 Ft

Tengerentúli országok esetében: legfeljebb 400.000 Ft

Egy évben maximum 10 európai és 5 tengerentúli kiutazás támogatható beérkezési sorrend alapján. A keretszámok az igények függvényében átcsoportosíthatóak.

A konferencia végeztével, a hazaérkezést követő 2 héten belül a pályázatot elnyert kollégának **úti beszámolót** kell készítenie (max 1 oldal), amelyet a szervezeti egység vezetőjének előzetesen véleményeznie és ellenjegyeznie kell. A konferencia eredményéről **szóbeli beszámolót** is kell tartania a támogatott kollégának a kongresszusi részvételt követő soros Tudományi Bizottsági ülésen.

Amennyiben a pályázati beszámoló nem kerül elfogadásra, a pályázó nem teljesíti a vállalásait, a pályázó automatikusan kizárja magát a következő két év Kari pályázataiból.

Kapcsolattartó:

Sasi-Pokriva Eszter, külügyi főelőadó, SZTE SZAOK Dékáni Hivatal, Szeged, Szőkefalvi-Nagy Béla u. 6. Mfszt. 32. sz. iroda

Tel: 62/342-359, E-mail: sasi-pokriva.eszter@med.u-szeged.hu