

SZAOK Kari Kutatási Alap – Konferencia Rendezési Pályázat (KRP)

A pályázat célja:

A SZAOK KKA **Konferencia Rendezési Pályázat (SZAOK-KRP)** célja az SZTE SZAOK kutatói által szervezett **nemzetközi konferenciák, workshopok** támogatása a kar nemzetközi elismertségének és kapcsolatainak fejlesztése érdekében.

A pályázás módja:

A SZAOK-KRP támogatás olyan Szegeden megrendezésre kerülő nemzetközi konferencia szervezésére vagy megtartására pályázható, amelyben az SZTE SZAOK főállású oktatója, vagy kutatója meghatározó szerepet tölt be (konferencia elnök, vagy ezzel egyenértékű tisztséget visel).

Támogatandók köre:

A SZAOK-KRP-t olyan oktató/kutató nyújthatja be, aki a SZAOK szervezeti egységeiben (elméleti tanszék vagy klinika) főállású jogviszonyban foglalkoztatott oktató vagy kutató.

Támogatás formája:

A támogatás összege bruttó 500.000-1.500.000 Ft a rendezvény jellegétől és létszámától függően.

A támogatásra javasolt pályázatok esetében a támogatási intenzitás a rendezvény teljes költségvetésétől függően 10% és 100% között alakulhat. A támogatást a Dékán döntése alapján, a mindenkor hatályos egyetemi szabályoknak megfelelően meghatározott formában, a konferencia szervezésre kell fordítani.

Elszámolható költségek:

- a. meghívott előadók, résztvevők szállás- és útiköltsége,
- b. vendéglátás (előadók és résztvevők részére),
- c. rendezvény előkészítéséhez és lebonyolításához kapcsolódó egyéb költségek (pl.: terembérlés, technikai eszközök biztosítása, meghívók, nyomtatott anyagok, honlap készítés).

A támogatás terhére nem számolható el tárgyi eszköz beszerzés, napidíj, előadók honoráriumai.

A pályázó által benyújtandó anyagok:

- A pályázó kutató **önéletrajzát** és egy rövid (2-3 oldalas) **összefoglalót** arról, hogy a konferencia megszervezése hogyan járul hozzá az adott terület nemzetközi láthatóságának növeléséhez.
- **A pályázat tárgyát képező rendezvény adatai** (a rendezvény címe, típusa, szakterülete, helyszíne, időpontja, várható előadók és résztvevők) és rövid **leírása** pdf formátumban.
- **A kért támogatás összegét, az egyéb rendelkezésre álló források felsorolását (összeg és forrás), illetve a rendezvény várható összköltségét.**
- Amennyiben a konferencia egy nemzetközi társaság keretein belül kerül megrendezésre, a **társaság vezetőségének nyilatkozatát** a konferencia befogadásáról.

- **Nyilatkozat**, amelyben a pályázó nyilatkozik, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, valamint, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be.

A pályázat benyújtásának módja:

1. A pályázatot e-mail csatolt file-ként a pályázati kapcsolattartó címére kell beküldeni: molnar.lilla@med.u-szeged.hu
2. A dokumentum neve: „SZAOK-KKA_KP_ pályázó vezeték és keresztnéve” megjelöléssel.
3. A Tárgy mezőben kérjük ugyanígy feltüntetni: „SZAOK-KKA_Konferencia Rendezési Pályázat_pályázó vezeték és keresztnéve”

A pályázatok benyújtása folyamatos.

Pályázatok elbírálásának szempontjai:

A beérkezett pályázatokat a Tudományos dékánhelyettes és a Tudományos Bizottság tagjaiból álló Értékelő Bizottság értékeli az alábbi szempontok alapján:

- rendezvény témája (mennyire jelentős, időszerű, releváns, megalapozhat-e új kutatásokat). Az elbírálás során az alapkutatási orientációjú rendezvény szervezése előnyt jelent.
- hozzájárulása a kutatóhely és a tudományterület nemzetközi kapcsolatainak, stratégiai céljainak eléréséhez,
- nemzetköziség (külföldi előadók és résztvevők száma, aránya, ragja, láthatóság, disszemináció)
- fiatal kutatók bevonása, részvétele,
- szakmai és pénzügyi megvalósíthatóság,
- rendelkezésre álló saját forrás, illetve a saját és egyéb forrás aránya

Kapcsolattartó:

Molnár Lilla

Banga Ilona Egészségtudományi Képzési Központ

(6720 Szeged, Szőkefalvi-Nagy Béla utca 6.)

mfsz. 31. iroda

Tel: 62/34-3368

E-mail: molnar.lilla@med.u-szeged.hu