



Oktatásban résztvevő tanszékek részére

Tárgy: 2024/2025. tanév I. félév vizsgáinak előkészítése

Tisztelt Professor Asszony/ Úr!

Az alábbiakban szíves tájékoztatásul közöljük a vizsgaidőszakkal kapcsolatos határidőket, fontosabb információkat.

A 2024/2025. tanév I. félévi vizsgaidőszak **2024. december 16- 21-ig és 2025. január 2- február 1-ig** tart, az **utóvizsga időszak 2025. február 3 – 8.** között esedékes. Téli bezárás: 2024. december 22- 2025. január 1. (vizsgáztatási szünet).

A 4/2024. (X. 16.) sz. rektori-kancellári együttes körlevél az energiatakarékossági programról alapján „téli igazgatási szünet **2025. január 2. (csütörtök) – 2025. január 5. (vasárnap) két munkanap**, melynek keretében az épületek korlátozott nyitva tartással, de a vizsgáztatási/felvételi feladatok folytonosságának biztosítása mellett üzemelnek.”

A vizsgaidőszakra az új, 2024.05.01-től hatályos Egyetemi Tanulmányi-és Vizsgaszabályzat és a **2022/23. tanév 2. félévétől hatályos Kari Tanulmányi Ügyrend** szabályai vonatkoznak.

A vizsgáztatás során feltétlenül legyenek tekintettel a **sajátos képzési igényű hallgatók** vizsgáztatásra vonatkozó igényeire.

### 1. A vizsgahirdetés menete

A vizsgák **meghirdetésére a Neptun-ban 2024. november 4-ét követően 2025. február 7-ig van lehetőség. A vizsgaidőpontok közzétételére előírt határidő 2024. november 24.** (Egyetemi ETR naptár)

Vizsgakurzusok előrehozott vizsgáinak lebonyolítására a TVSZ 12.1 pontja szerint a hallgatónak lehetősége van az oktatóval egyeztetett időpontban.

A vizsgákhoz **tantermet** a Tanulmányi Osztály oktatásszervező munkatársával (Balázs Sára, e-mail [aok.terem@med.u-szeged.hu](mailto:aok.terem@med.u-szeged.hu), tel.:34-2286) előzetesen egyeztetve foglalhatnak le.

Tanszéki adminisztrátorok vizsgahirdetési lehetőségei: *Szervezeti egységek/Tárgyak(468000)*- Szűrés azokra a tárgyra, melyre a félévben hirdettek kurzust. *Tárgy kiválasztása/Tárgy kurzusai(482000)*- Félév választás/*Kurzus vizsgái (488000)*, vagy a *Szervezeti egységek/Vizsgák(312500)* menüpontban.

Ha a vizsga Coospace-ben zajlik, ne felejtsek el kurzushoz hozzáadni a „Coospace-es teszt” vizsgatípust, hogy ennek megfelelően lehessen meghirdetni a vizsgaidőpontot. **Vizsgafeltétel** (Első vizsga/UV/2. UV...) beállításra az előbbi menüpontokon belül a „Kurzusok” tabulátor fülön, az előjelentkezési feltételnél lesz lehetőség. **Az utóvizsga hétre kérjük, minden esetben jelöljék be az UV/2.UV.. előjelentkezési vizsgafeltételt**, mert a Neptun rendszerben a hallgatók ennek hiányában első vizsgára is tudnak jelentkezni az utóvizsga időszakban!

**Vizsga másolás** esetén a másolt vizsgaidőponthoz rendelt tanterem csak akkor kerül át az új időpontra is, ha a termet máshol ugyanerre az időpontra még nem választották ki. Másolás során a rendszer



Prof. Dr. Lázár György

dékán

másolhatja az eredeti vizsga jelentkezési időszakát is, ezt érdemes javítani, ha szükséges. További információk elérhetőek a [Tanszéki adminisztrátor](#) Coospace színtérben.

**Oktatói segédletek:** [Oktatói Információs Színtér](#), [Neptun - Oktatói web – Vizsgák kezelése \(e-tananyag\)](#), [vizsgakezeles\\_segedlet\\_170509.pdf](#), [OWEB\\_GY\\_I\\_K\\_Frissítve\\_2018\\_12\\_19.pdf](#), [Coospace - Feladat \(oktatói\)](#) [Coospace - Vizsgafeladat \(oktatói\)](#), [Coospace teszteredmények visszairasa\\_neptun-ba.pdf](#)

**Minden vizsgával végződő kurzushoz legyenek szívesek vizsgaidőpontot hirdetni**, és ezek eredményét a Neptun rendszerben rögzíteni a 4. pontban foglaltaknak megfelelően.

A vizsgahirdetési, jegybeírási menüpontok pontos elérhetősége megtalálható a **mellékelt** táblázatban. A **sikertelen gyakorlati jegy** mind a szorgalmi időszakban, mind a vizsgaidőszakban javítható, amelyet a hallgató számára biztosítani kell. Ajánlás: az elégtelen kurzusjegy beírását követően a vizsgaidőszakra hirdetett vizsgánál Neptunban a **gyakorlati UV** („G”-1. ill. 2. UV-re egyaránt jelentkezhet, „G1”-csak 1. UV, „G2”-csak 2. gyak. UV) előjelentkezési feltételek egyikét kell beállítani.

**Engedélyezett negyedik vizsgához és utolsó alkalommal megkísérelt (hatodik) vizsgához** elnököt minden esetben a Dékán jelöl ki, harmadik ismétlő vizsga esetében akkor, ha erre az intézet igényt tart. Az **igényt legalább 48 órával a vizsganap előtt** kérjük bejelenteni írásban az [office.aokto@med.u-szeged.hu](mailto:office.aokto@med.u-szeged.hu) e-mail címre. A határidő betartására kérjük, fordítsanak figyelmet, elősegítve ezzel a szervezést!

A **sikeres vizsga megisméltésére** a felvett vizsgatárgyak közül **legfeljebb két alkalommal** (új TVSZ 15. pont) van mód - a vizsgáztató intézethez benyújtott- kérelemre az aktuális vizsgaidőszakon belül. A gyakorlati jellegű tárgyak sikeres jegyének javítására nincs lehetőség.

Tájékoztatom, hogy az egyetemi Neptun beállítás szerint a hallgatók már az első vizsga Neptunban beállított végidőpontjától kezdve tudnak jelentkezni a következő vizsgára. A második vizsgajelentkezés az első eredmény bejegyzéséig utóvizsgának számít.

## 2. Félévmegtagadás

Ha van olyan magyar, angol, vagy német nyelvű képzésben résztvevő hallgató, akinek a *kurzus* elismerését aláírás megtagadásával nem javasolja, az **érintett nevét rövid indoklással, 2024. december 3. kedd 12 óráig** az [office.aokto@med.u-szeged.hu](mailto:office.aokto@med.u-szeged.hu) e-mail címre bejelenteni szíveskedjék.

Felhívom szíves figyelmét, hogy a hallgatók a kötelező gyakorlati kurzusok félévmegtagadása ellenére továbbra is tudnak jelentkezni az adott tantárgy előadás tárgyelemének vizsgájára.

A **vizgáról való eltiltást kérjük, jegyezzék be a Neptunban**. Oktatói weben: *Oktatás \Kurzusok* menüpontban kurzusok megjelenítése, a tárgynévre kattintás után „*Kurzus hallgatói*” tabulátor fülön „*Vizsgára jelentkezhet*” oszlopban megfelelő jelöléssel, „*Vizsgajelentkezés engedélyezés mentése*” gombbal; Kliens programban: *Tárgy \Tárgy hallgatói* menüpont/ „*Indexsor adatok*” tabulátor fülön a „*Vizsgára jelentkezhet*” mező használatával- a hallgató a letiltásról automatikus Neptun üzenetet kap.



Prof. Dr. Lázár György

dékán

3. Szeretnénk külön is felhívni a figyelmüket a **vizsgacsalás** kapcsán a KTÜ 13.3 pontjára, mely szerint

"...A hallgatók figyelmét a vizsga megkezdése előtt fel kell hívni az esetleges csalás következményeire. A vizsgán/évközi számonkérésen történő csalás, meg nem engedett eszköz használata esetén a vizsga/számonkérés azonnal felfüggesztésre kerül (az adott vizsgaalkalmon a hallgató tanulmányi teljesítménye nem értékelhető (elégtelen érdemjegy nem írható be).

A vizsgáztató/felügyelő tanár jegyzőkönyvet vesz fel az eset összes lényeges körülményéről, amelyet a hallgató aláírásával tudomásul vesz. A jegyzőkönyvet a vizsga napján meg kell küldeni a dékánnak. A csalást elkövető hallgató az SZTE fegyelmi szabályzatában foglaltak szerinti büntetésben részesül."

Szükség esetén a [Kari honlapon elérhető jegyzőkönyv mintát](#) használhatják.

A fegyelmi eljárás megindítását a tanszékvezető elektronikus formában is kezdeményezheti az [office.aokdh@med.u-szeged.hu](mailto:office.aokdh@med.u-szeged.hu) címre megküldve az esetről szabályosan felvett jegyzőkönyv csatolásával.

4. **Vizsgajelentkezés**

A SZAOK hallgatói a Neptun rendszerben 2024. december 4. szerda 20.00 (magyar képzés), illetve 21:00 (angol és német nyelvű képzések) órától jelentkezhetnek a vizsgákra. Egyetemi Megnyitárend: <http://web5.etr.u-szeged.hu:8080/naptar/Megnyitasrend/index.jsp>

Amennyiben több kar részére is hirdetnek vizsgaidőpontot, vegyék figyelembe, hogy a **vizsgajelentkezés megnyitása a saját karinál korábban is történhet!** A több Kar hallgatói számára meghirdetett vizsgaidőpontok esetében a vizsgán „Egyedi vizsgajelentkezési időszakot” lehet beállítani, ezzel biztosíthatók az egyenlő esélyek. A vizsgajelentkezés kezdete –amennyiben SZAOK hallgatók is jelentkezhetnek- 2024.12.04. 20:00/21:00, a vége pedig a vizsga időpontja előtt 24 órával.

A hallgatói vizsgajelentkezést az alábbi esetekben akadályozza meg a tanulmányi rendszer:

- rendezetlen díjtartozás
- előírt vizsgafeltétel hiánya
- TVSZ-ben előírt feltétel egyikének túllépése (tantárgyanként maximum 6 vizsgalehetőség, egy vizsgaidőszakban 3 vizsga, sikeres vizsga javítása félévenként 2 alkalommal)

5. **Vizsgaeredmények adminisztrálása**

A vizsgaeredmények beírására 2024. december 2- 2025. február 13. között kerülhet sor. A szóbeli vizsgák érdemjegyét aznap, az írásbeli vizsgaeredményeket **legkésőbb a vizsgát követő 3. naptári napon 16 óráig** be kell jegyezni a tanulmányi rendszerbe. Amennyiben ez munkaszüneti nap, akkor az ezt követő első munkanapon.

A **szóbeli vizsgákra** a 2024/25. tanév 1. félévének végén a hallgató saját Neptun felületéről kinyomtatott **Teljesítési lapot** (egy tárgyról), vagy a **Tárgyteljesítési lapot** (teljes félévi kurzusfelvételtől) valamint személyazonosításra alkalmas arcképes igazolványt (személyi igazolvány, útlevel,



Prof. Dr. Lázár György

dékán

jogosítvány) kell magával vinnie. Az **írásbeli vizsgákon** megszerzett érdemjegyet a hallgató **Tárgy-teljesítési/Teljesítési lapján nem kell feltüntetni**, a dolgozat szolgál utólagos ellenőrzésre, melyen az eredmény, az értékelő neve és aláírás feltüntetése szükséges.

**Eredmények rögzítése a Neptun rendszerben:** Tanszéki adminisztrátori joggal a telepített Neptun kliens programban az **aláírással teljesítendő** kurzusok eredménye a **Kurzusjegy beírás (492000)** menüpontban („Bejegyzés típusnál” aláírást választva) rögzíthető, nem szükséges vizsgát hirdetni. A **demonstrátori munka, tudományos diákköri tevékenység, klinikai önkéntes munka tantárgyaknál** sem szükséges vizsgát hirdetni, ezek eredményét a Hozzárendelt tárgyak/Tárgy kurzusai/**Kurzusjegy beírás (248500)** menüpontban lehet bejegyezni. A kurzusjegyként rögzített eredményeket a **hallgató a saját web felületén a felvett tárgy, vagy kurzus felől, míg a vizsgajegyként szerzett érdemjegyet a Vizsgák/Felvett vizsgák menüponton keresztül érheti el. Vizsgaalkalomhoz kötődő jegyet a Vizsgajegy beírás (490000)** menüpontban lehet bejegyezni. Az **oktatóknak** is van lehetősége eredmény rögzítésére az **oktatói web felületen** a „**Vizsgák, jegybeírás**” menüpontban, amennyiben az adott kurzuson „oktató (jegyző)”, vagy „vizsgáztató” oktatótípussal szerepelnek. Neptunból meghirdetett Coospace-es teszt esetén **csoporthoz is visszairható** a teszteredmény.

A hallgatónak ebben a félévben 2025. február 3– 20. közötti időszakban van lehetősége a Neptunban szereplő érdemjegyek vitatására a kurzusért felelős egységnél, jogos esetben a javítást az oktató/tanszék végzi el. Jogsértés esetén a Hallgatói ügyek jogorvoslati szabályzatának eljárása szerint jogorvoslatot lehet előterjeszteni.

A **jegyek módosítását 2025. február 20. után** a Tanulmányi Osztály az oktatótól érkező írásbeli kérésre jogosult elvégezni ([office.aokto@med.u-szeged.hu](mailto:office.aokto@med.u-szeged.hu) címre küldött e-maillal). A módosításról a Neptun felületen hivatalos bejegyzés készül, amely a hallgató számára is elérhető.

**Kérem, a fenti információkról az érintett tanulmányi felelőst / Neptun tanszéki adminisztrátorokat is feltétlenül értesíteni, illetve javasoljuk a feliratkozást a Kari Hírlevélre az [aok.kommunikacio@med.u-szeged.hu](mailto:aok.kommunikacio@med.u-szeged.hu) e-mail címen.**

Szeged, 2024. november 8.

Tisztelettel:

Prof. Dr. Lázár György s.k.  
orvoskari dékán

Melléklet: Vizsgák kezelésének helye a Neptun rendszerben

Kurzusjegyek, vizsgák kezelésének helye a Neptun oktatói web és a tanszéki adminisztrátorok kliens program felületén

	Oktatói felület (web)	Tanszéki adminisztrátor (kliens program)
<b>Vizsgaidőpont hirdetése</b>	1) Vizsgák, jegybeírás menüpont - félév választás 2) Új vizsga kiírása	1) Szervezeti egységek (280000) 2) Tárgyak (468000) - Szűrés a „Meghirdetett félév tárgyai”-ra 3) Tárgy kurzusai (482000) - Félév beállítása 4) <b>Kurzus vizsgái (488000)</b> - Hozzáad VAGY (inkább meghirdetett vizsgák szerkesztésére ajánlott felület): 1) Szervezeti egységek (280000) 2) Vizsgák (312500)
<b>Vizsgajelentkezés letiltása</b> (félévmegtagadás esetén)	1) Oktatás \Kurzusok menüpontban - Tárgy típus, félév beállítása, majd listázás 2) Kurzus adatok megjelenítése (Tárgynévre, vagy kurzus sorának végén "+" jelre kattintással) - „Kurzus hallgatói” tabulátor fülön „Vizsgára jelentkezhet” oszlopban törölni kell a jelölést annál, akinek nem szeretnénk engedélyezni a jelentkezését - alul „Vizsgajelentkezés engedélyezés mentése” A letiltásról a hallgató automatikus Neptun üzenetet kap.	1) Szervezeti egységek (280000) 2) Tárgyak (468000) 3) Tárgy hallgatói (476000) - felső listában a letiltandó hallgatók kijelölése - alul az „Indexsor adatok” tabulátor fülön “Szerkeszt” gomb lenyomása után a „Vizsgára jelentkezhet” mezőből töröljük a jelölést, majd “Mentés” A letiltásról a hallgató automatikus Neptun üzenetet kap.
<b>Hallgató jelentkeztetése vizsgaidőpontra</b>	1) Vizsgák, jegybeírás menüpont - félév választás 2) Vizsgaidőpontra kattintás - “Kurzusok,jelentkezett hallgatók” fül - Kurzus sorának végén "+" jelre kattintás: Jelentkeztet/ Lejelentkeztet - Hallgató kijelölése, alul "Jelentkeztet" gomb	1) Szervezeti egységek (280000) 2) Tárgyak (468000) - Szűrés a „Meghirdetett félév tárgyai”-ra 3) Tárgy kurzusai (482000) - Félév beállítása 4) Kurzus vizsgái (488000) 5) <b>Vizsgajelentkezés, lehúzás (496000)</b> - "Jelentkeztet" gomb (vizsgajelentkezési időszakon túl: "Határidőntúli jelentkeztetés") - Hallgató keresése, OK
<b>Vizsgalap/Vizsgabizonylat* nyomtatása</b>	1) Vizsgák, jegybeírás menüpont - félév választás 2) Vizsga időpont sor végén "+" jelre kattintás - Vizsgalap / Vizsgabizonylat nyomtatás	1) Szervezeti egységek (280000) 2) Tárgyak (468000) - Szűrés a „Meghirdetett félév tárgyai”-ra - Tárgy kiválasztása 3) Tárgy kurzusai (482000) - Félév beállítása 4) Kurzus vizsgái (488000) 5) <b>Vizsgajelentkezés, lehúzás (496000)</b> - "Vizsgalap" gomb
<b>Kurzusjegy beírás</b> Aláírás, gyak.jegy bejegyzés típus, megajánlott jegy esetén Megjegyzés: kurzusjegy rögzítésnél előfeltétel ellenőrzés nem történik, az itt rögzített érdemjegy nem számít elhasznált vizsgaalkalomnak	1) Oktatás 2) Kurzusok - félév választás - Kurzus sorának végén "+" jelre kattintás - "Jegybeírás" Megajánlott jegy** is adható, ha a vizsgajelentkezési feltételt teljesítette a hallgató /csak csak 3 (közepes), 4 (jó), vagy 5 (jeles), vagy kiválóan megfelelt, megfelelt eredmény esetén/ a "Megajánlott jegy" jelölőnégyzetet kipipálva	1) Szervezeti egységek (280000) 2) Tárgyak (468000)/ <b>Hozzárendelt tárgyak (26500)</b> - Szűrés a „Meghirdetett félév tárgyai”-ra 3) Tárgy kurzusai (482000)/ (27500) - Félév beállítása 4) <b>Kurzusjegy beírás (492000)/ (248500)</b> Megajánlott jegy** is adható, ha a vizsgajelentkezési feltételt teljesítette a hallgató/csak 3 (közepes), 4 (jó), vagy 5 (jeles), vagy kiválóan megfelelt, megfelelt eredmény esetén/ a "Megajánlott jegy" jelölőnégyzetet kipipálva
<b>Vizsgaeredmény beírása</b>	1) Vizsgák, jegybeírás menüpont - félév választás 2) Vizsga időpont sor végén "+" jelre kattintás - "Jegybeírás" Igazolatlan távollét: N.J.M (Nem jelent meg) és "Beszámít" pipa Igazolt távollét: N.J.M. és "Igazoltan távol" pipa "Nem értékelhető": vizsgateljesítmény nem értékelhető, például segédanyag használata miatt <u>Vizsgaeredmények beírására és a jegybeírások ellenőrzésére</u> a "Vizsgák, jegybeírás" menüpontban a "Vizsga statisztikák" tabulátor fülre kattintva is van lehetőség	1) Szervezeti egységek (280000) 2) Tárgyak (468000) - Szűrés a „Meghirdetett félév tárgyai”-ra 3) Tárgy kurzusai (482000) - Félév beállítása 4) Kurzus vizsgái (488000) 5) <b>Vizsgajegy beírás (490000)</b> VAGY 1) Szervezeti egységek (280000) 2) Kurzusok vizsgái (313500) 3) <b>Vizsgajegy beírás (491500)</b> Igazolatlan távollét: "Nem jelent meg a vizsgán" és "Beszámít a vizsgákba" pipa Igazolt távollét: "Nem jelent meg a vizsgán" és "Igazoltan távol" pipa "Nem értékelhető": vizsgateljesítmény nem értékelhető, például segédanyag használata miatt

\* Vizsgalap (vizsgára jelentkezett hallgatók teljes listájával)  
 Vizsgabizonylat= Teljesítési lap (Hallgatónként 1 oldal)

\*\* Megajánlott jegy esetén a hallgató már nem tud vizsgára jelentkezni. Amennyiben a hallgató már jelentkezett vizsgára, és ezt követően történik a jegymegajánlás, önállóan nem tud lejelentkezni, de elfogadni sem tudja a megajánlott jegyet, tehát ajánlott lejelentkeztenni a vizsgáról. A megajánlott jegyről a hallgatónak mindenképpen rendelkeznie kell a saját webes felületén a *Tárgyak/Megajánlott jegyek* menüpontban.